| ПРИНЯТО.Заседание Совета Школы.Протокол № 4  | УТВЕРЖДАЮДиректор МБОУ «СШ №11»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А.ПимановаПриказ № 148/2-ОД от 10.05.2023г. |
| --- | --- |

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ

 ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ

МБОУ «СШ №11»

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее  Положение « Об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей ( в дальнейшем именнуемый «лагерь») организуется на базе МБОУ « СШ № 11» согласно плану работы школы на основании Постановления Правительства Российской Федерации и по желанию и запросам родителей (законных представителей), в период каникулярного времени обучающихся .

1.2. В своей деятельности лагерь руководствуется Конституцией РФ, Законом об образовании», настоящим Положением и Уставом школы. Деятельность лагеря основывается на положении о лагерях с дневным пребыванием, утвержденном плане работы, в соответствии с СанПиНом.

1.3.Настоящее Положение определяет условия организации отдыха и оздоровления детей и подростков в лагере с дневным пребыванием в период школьных каникул.

* 1. Основные понятия, используемые в настоящем документе:

Под **лагерем с дневным пребыванием детей** понимается форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с обучающимися общеобразовательного учреждения с пребыванием обучающихся в дневное время и обязательной организацией их питания.

* 1. Организатором смены лагеря является образовательное учреждение.

Данное Положение распространяется на все смены лагеря для обучающихся и воспитанников, организуемых образовательным учреждением.

* 1. Организатор смены лагеря несёт в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:
* обеспечение жизнедеятельности смены лагеря;
* создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и сотрудников;
* качество реализуемых программ деятельности смены лагеря;
* соответствие форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям обучающихся и воспитанников;
* соблюдение прав и свобод обучающихся, воспитанников и сотрудников смены лагеря
	1. Смена лагеря проводится для обучающихся и воспитанников с 7 до 17 лет (включительно) на период летних, осенних, зимних и весенних каникул решением организатора смены.
	2. При комплектовании смены лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
	3. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при проведении смены лагеря:
* создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;
* создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся и воспитанников с учётом возрастных особенностей.
1. **Организация и основы деятельности смены лагеря**
	1. Смена лагеря с дневным пребыванием проводится на базе образовательного учреждения.
	2. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приёмки смены лагеря определяются соответствующими Санитарными правилами и нормами применительно к данному лагерю. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования смены лагеря санитарным правилам открытие смены лагеря не допускается.
	3. Приёмка учреждения, на базе которого будет организована смена лагеря, осуществляется межведомственной комиссией, созданной органами местного самоуправления, в состав которой входят представители Госсанэпиднадзора, организатора смены лагеря и других заинтересованных органов исполнительной власти с последующим оформлением акта приёмки.
	4. Деятельность обучающихся и воспитанников во время проведения смены лагеря осуществляется в одновозрастных и разновозрастных группах и других объединениях по интересам, наполняемость которых составляет не более 25 человек для обучающихся и воспитанников 2-4 классов, для обучающихся и воспитанников старшего возраста – не более 30 человек.
	5. Продолжительность смены лагеря определяется соответствующими Санитарно-эпидемиологическими правилами. Изменение продолжительности смены лагеря допускается по согласованию с территориальными центрами Госсанэпиднадзора.

 Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием в летний период - не менее 21 дня, в осенние, зимние и весенние каникулы – не менее одной календарной недели.

* 1. Коллектив педагогов, обучающихся и воспитанников определяют программу деятельности смены лагеря. При необходимости избирается совет, правление (или иной орган самоуправления) при равном представительстве обучающихся (воспитанников) и сотрудников, с учётом специфики смены лагеря и возраста обучающихся и воспитанников, который тесно взаимодействует с администрацией смены лагеря, родителям (законным представителям).
	2. При выборе формы и методов работы во время проведения смены лагеря приоритетными должны быть оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие ребёнка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).
	3. Содержание деятельности смены лагеря с дневным пребыванием определяется направленностью смены с обязательным проведением оздоровительных мероприятий.
	4. Питание обучающихся, воспитанников организуется в столовой учреждения, в котором открыта смена лагеря, или, по согласованию с территориальными центрами Госсанэпиднадзора, на договорных началах в ближайших объектах общественного питания.
	5. Проезд группы обучающихся и воспитанников любой численности во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий во время смены осуществляется в сопровождении не менее 2-х педагогов с соблюдением требований к перевозкам обучающихся и воспитанников соответствующим видом транспорта. При проезде группы более 30-ти обучающихся и воспитанников число сопровождающих педагогов на каждые 15 обучающихся, воспитанников увеличивается на одного педагога.
1. **Кадры, условия труда работников**
	1. Начальник лагеря назначается приказом организатора смены лагеря на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчётности.
	2. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляет организатор смены лагеря совместно с руководителем смены лагеря
	3. Штатное расписание устанавливается организатором смены лагеря, исходя из целей и задач смены в пределах выделенных бюджетных ассигнований, а также с учётом внебюджетных источников финансирования.
	4. Руководитель смены лагеря:
* обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря, издаёт приказы и распоряжения по смене лагеря, которые регистрируются в специальном журнале;
* разрабатывает и (после согласования с организатором смены лагеря) утверждает должностные обязанности работников смены лагеря, знакомит их с условиями труда; проводит инструктаж персонала смены лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с обучающимися, воспитанниками; составляет график выхода на работу персонала смены лагеря;
* создаёт безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости обучающихся и воспитанников, их трудовой деятельности;
* несёт ответственность за организацию питания обучающихся и воспитанников, и финансово-хозяйственную деятельность смены лагеря.
	1. К педагогической деятельности в смене лагеря допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определённых для соответствующих должностей педагогических работников.
	2. В целях оказания методической помощи педагогическим работникам в организации работы с обучающимися и воспитанниками, повышения их профессионального мастерства и творческого роста во время проведения смены лагеря может быть создан педагогический (методический) совет.
1. **Порядок финансирования**
	1. Основным источником финансирования лагерей с дневным пребыванием являются средства Субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время в лагерях дневного пребывания.

4.2. В лагерь с дневным пребыванием зачисляются:

* дети, находящихся в трудной жизненной ситуации;
* дети из семей, получающих государственное пособие на ребёнка в Смоленской области;
* дети-инвалиды.

4.3. Зачисление в лагерь с дневным пребыванием производится на основании заявления родителя (законного представителя) и соответствующего документа, подтверждающего статус льготной категории

4.4. Организатор смены лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание смены лагеря и после её закрытия подводит итоги финансовой деятельности смены лагеря.